
Tribex doo, Sremska Kamenica, Vojvode Putnika 79, MB 08392340, PIB 101633175
office@tribex.rs, www.tribex.rs

Na osnovu čl. 4. i 5. Pravilnika o načinu unutrašnjeg uzbunjivanja, načinu određivanju ovlašćenog lica kod poslodavca, kao i drugim pitanjima od značaja za unutrašnje uzbunjivanje kod poslodavca koji ima više od deset zaposlenih, izdaje se:

Potvrda
o prijemu informacije u vezi sa unutrašnjim uzbunjivanjem

1. Opis činjeničnog stanja

(opis činjeničnog stanja po pitanju date informacije u vezi sa unutrašnjim uzbunjivanjem).

2. Podaci o dostavljanju informacije:

- 1) Vreme: _____ (datum i vreme dostavljanja informacije);
2) Mesto: _____ (adresa dostavljanja informacije);
3) Način: _____ (način dostavljanja informacije – pismeno, neposrednom predajom pismena običnom ili preporučenom pošiljkom poštom ili usmeno na zapisnik).

3. Prilozi: (broj i opis priloga podnetih uz informaciju o unutrašnjem uzbunjivanju)

- 1) _____
2) _____

4. Podaci o uzbunjivaču (zaokružiti):

- 1) uzbunjivač želi da podaci o njegovom identitetu budu otkriveni;
2) uzbunjivač ne želi da podaci o njegovom identitetu budu otkriveni.

5. Ostali podaci:

- podaci o poslodavcu;
- pečat poslodavca;
- potpis lica ovlašćenog za prijem informacije i vođenje postupka u vezi sa unutrašnjim uzbunjivanjem.

6. Opcioni podaci (ako uzbunjivač želi da ih obelodani):

- potpis uzbunjivača;
- podaci o uzbunjivaču.

U _____ dana _____

Ovlašćeno lice
